



РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ МИЛЮТИНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2025 № 197

ст. Милютинская

О ликвидации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Авангардовской основной общеобразовательной школы

В соответствии со ст. ст. 61-64.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», Постановлением Администрации Милютинского района от 23.12.2019 № 959 «Об утверждении Положения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных образовательных организаций Милютинского района, а также утверждении Уставов муниципальных образовательных организаций Милютинского района и внесении в них изменений», учитывая мнение населения, положительное заключение комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Милютинского района от 11.03.2025 г., руководствуясь Уставом муниципального образования «Милютинский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ликвидировать Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Авангардовская основная общеобразовательная школа на территории Лукичевского сельского поселения Милютинского района, расположенную по адресу: 347122 Ростовская область, Милютинский район, п. Аграрный, ул. Строительная 18/27 (далее – МБОУ Авангардовская ООШ).
2. Создать ликвидационную комиссию и утвердить ее состав согласно Приложению к настоящему постановлению.
3. С момента подписания настоящего постановления полномочия по управлению МБОУ Авангардовской ООШ переходят к ликвидационной комиссии.



4. Ликвидационная комиссия осуществляет ликвидационные мероприятия на безвозмездной основе.

5. Определить председателя ликвидационной комиссии ответственным за осуществление ликвидационных процедур, в том числе:

5.1. в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия решения о ликвидации уведомить орган, осуществляющий регистрацию юридических лиц, для внесения в ЕГРЮЛ записи о том, что принято решение о ликвидации МБОУ Авангардовской ООШ;

5.2. после внесения записи в ЕГРЮЛ о ликвидации организации опубликовать в «Вестнике государственной регистрации» сведения о принятии решения о ликвидации МБОУ Авангардовской ООШ, о порядке и сроках заявления требований кредиторами;

5.3. не менее чем за 3 (три) месяца до увольнения работников (членов профсоюза) уведомить профсоюз о предстоящих увольнениях и провести с ним переговоры о соблюдении прав и интересов членов профсоюза;

5.4. не менее чем за 2 (два) месяца до увольнения работников уведомить Центр занятости населения о предстоящих увольнениях;

5.5. не менее чем за 3 (три) месяца до окончания ликвидационных процедур и не позднее начала нового учебного года уведомить родителей обучающихся о ликвидации образовательной организации;

5.6. принять меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомить в письменной форме кредиторов и дебиторов о ликвидации юридического лица;

5.7. провести инвентаризацию имущества МБОУ Авангардовской ООШ до составления промежуточного баланса;

5.8. не менее чем за 2 (два) месяца до расторжения трудовых договоров уведомить работников о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией;

5.9. в десятидневный срок со дня истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, но не ранее срока, предусмотренного ч. 4 ст. 20 ФЗ от 08.08.2001 N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» составить промежуточный ликвидационный баланс и представить его для утверждения главой Администрации Милютинского района по согласованию с главным бухгалтером Администрации Милютинского района;

5.10. в течение суток со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса уведомить ФНС о составлении промежуточного ликвидационного баланса;

5.11. удовлетворить требования по выплате выходных пособий и компенсаций работникам, работавшим по трудовым договорам, в соответствии с трудовым законодательством РФ;

5.12. После завершения процедуры ликвидации направить сведения в территориальный орган СФР о застрахованных лицах;

5.13. до составления окончательного ликвидационного баланса расторгнуть заключенные договоры и провести расчеты с кредиторами;

5.14. после удовлетворения всех требований прекратить право оперативного управления и передать по акту приема-передачи движимое и

недвижимое имущество МБОУ Авангардовской ООШ на балансовый учет в казну муниципального образования «Милютинский район»;

5.15. подготовить и передать документы постоянного срока хранения и документы по личному составу в отдел образования Администрации Милютинского района;

5.16. в десятидневный срок после завершения расчетов закрыть в установленном порядке лицевые счета в органах федерального казначейства, в иных органах, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджета, и в кредитных организациях;

5.17. в десятидневный срок после завершения расчетов составить окончательный ликвидационный баланс и представить на утверждение главе Администрации Милютинского района по согласованию с главным бухгалтером Администрации Милютинского района;

5.18. в течение суток со дня утверждения окончательного ликвидационного баланса представить в налоговый орган заявление, предназначенное для государственной регистрации организации в связи с ее ликвидацией, ликвидационный баланс и иные предусмотренные законом документы;

5.19. после внесения записи в ЕГРЮЛ о ликвидации организации уничтожить штамповые изделия.

6. Заведующему отделом образования Администрации Милютинского района уведомить руководителя МБОУ Авангардовской ООШ о предстоящем расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации не менее чем за 2 (два) месяца до увольнения.

7. Отделу образования Администрации Милютинского района:

7.1. обеспечить перевод обучающихся в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в соответствии с законодательством РФ;

7.2. в течение 3 (трех) рабочих дней утвердить план мероприятий по ликвидации МБОУ Авангардовской ООШ.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Милютинского района по социальным вопросам Е.И. Анищенко.

Глава Администрации
Милютинского района



В. П. Ковалев

Постановление вносит
Отдел образования
Администрации
Милютинского района



СОСТАВ
комиссии по ликвидации МБОУ Авангардовской ООШ

Председатель комиссии:	
Данченко Лариса Юозефовна	Директор МБОУ Авангардовской ООШ
Члены комиссии:	
Парфенова Елена Александровна	Заведующий отделом образования Администрации Милютинского района
Ольховик Елена Александровна	Главный бухгалтер отдела образования Администрации Милютинского района
Чумаков Алексей Юрьевич	Ведущий специалист отдела образования Администрации Милютинского района
Боброва Людмила Васильевна	Главный бухгалтер МБОУ Авангардовской ООШ
Деревянченко Виктория Александровна	Юрисконсульт МБУ «МК и ЦБ отдела образования Администрации Милютинского района»
Ходышева Наталья Николаевна	Председатель Милютинской Районной организации Профсоюза работников образования и науки

Заместитель главы Администрации
Милютинского района
по организационной и кадровой работе



Т. В. Королева